



2026 – FICHE DE RÉSERVATION DE MATÉRIELS POUR LES ASSOCIATIONS

Demander minimum 2 mois avant la manifestation – Réponse de l'administration 1 mois avant la date de la manifestation

Formulaire à envoyer par mail à logistique@mairie-queven.fr

Deux bénévoles devront être disponibles pour le déchargement et chargement du matériel :

Bénévole 1 :

Bénévole 2 :

Date de la demande	
Nom de l'association	
Nom du demandeur	
Numéro de téléphone	
Adresse mail	

Nom de la manifestation	
Dates de la manifestation	
Lieu de la manifestation	

Le stock du matériel est variable en fonction de la perte, de la casse et n'est renouvelé qu'une fois par an.

Attention : le matériel ne doit pas rester sans surveillance à l'extérieur des bâtiments ou sur la voie publique

Matériel technique	Stock	Demandé	Accordé	Remarques départ	Remarques retour
Bancs	100				
Tables bois (extérieur) (longueur 2 m)	50				
Tables plastiques (intérieur) (longueur 1,80 m)	90				
Chaises en plastique	250				
Barnum 3 x 3	13				
Éclairage barnum	10				
Barrières Vauban métal	200				
Barrières plastiques (en intérieur seulement)	20				
Grilles d'exposition	25				
Date et horaires de retrait					
Date et horaires de retour					

Matériel logistique	Stock	Demandé	Accordé	Remarque
Pack vidéoproj = 1 vidéoprojecteur + 1 écran	1			
Pack sono = 1 sono + 1 micro HF + 1 micro fil	2			

Le pack sera à retirer, par le demandeur à la salle des Arcs, auprès des régisseurs, sur rendez-vous uniquement, au 06-78-09-86-54 (pas de livraison par le service logistique)

Matériel électrique (cf. annexe matériel électrique)		Stock	Demandé	Accordé	Remarques départ	Remarques retour
Coffret monophasé		3				
Rallonges monophasées	10m	8				
	25m	1				
	50m	1				
Coffret triphasé		2				
Rallonges triphasées	35m	1				
	25m	1				
Multiprises	Bloc 2 prises	2				

Containers à commander seulement si le site n'en possède pas	Stock	Demandé	Accordé	Remarques départ	Remarques retour
Jaune de 660 litres = emballages	8				
Bleu de 360 litres = non recyclables	4				
Vert de 140 litres = bio déchets	4				

Matériel spécifique	stock	Demandé	Accordé	Remarques
Extincteur à eau pour feux de classe A (matériaux solides) et classe B (matériaux liquides)	2			
Extincteur à CO ² pour feux de classe E (électrique)	2			
Un défibrillateur automatisé externe (appareil pouvant être utilisé par des personnes non entraînées) + notice d'utilisation	1			

Podium	Demandé	Accordé	Remarques
Caractéristiques techniques Hauteur relevée intérieure : 3,70m Longueur plateau : 7,20m + flèche (2m) Largeur fermée : 2,50m - Largeur développée : 6,20m - Surface : 45m ² Plancher : antidérapant hauteur au sol fermé : 3,50m Hauteur intérieure baissée : 2,00m Hauteur plateau au sol : 0,96m – réglable jusqu'à 1,20m Poids total en charge : 3000 kg Résistance des planchers : 900 kg/m ² Possibilité de 300 kg de projecteurs sur la toiture maximum -Résistance au vent : 72km/h (bâché) et 110 km/h (sans bâche) Un plan de l'implantation du podium devra être fourni par l'emprunteur			

Retrait du matériel à la Croix verte Le : A : h	Retrait du matériel, le : Nom et signature de l'emprunteur	Retour du matériel, le : Nom et signature de l'agent :
Livraison du matériel Le : A : h	Réception du matériel, le : Nom et signature de l'emprunteur :	Retrait du matériel, le : Nom et signature de l'agent :

La commune ne fournit pas le matériel dit "consommable" tel que : rubalise, sacs poubelles, balais.

Contact service logistique : 06 68 44 85 18 – logistique@mairie-queven.fr

ANNEXE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE

Désignation	Type de prise	Type d'alimentation	Puissance <i>(regardez l'étiquette au dos de l'appareil)</i>	Complément d'information :
Frigo		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Friteuse 1		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Friteuse 2		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Percolateur 1		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Percolateur 2		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Crêpière 1		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Crêpière 2		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Bouilloire 1		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Bouilloire 2		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Tireuse		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Autres à précisez :		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	
Autres à précisez :		<input type="checkbox"/> Monophasé <input type="checkbox"/> Triphasé	W	

Obligatoire : Merci de fournir un **plan d'implantation de vos équipements** sur le site en tenant compte des arrivées électriques et des moyens d'accès.

Contact service Logistique : 06 68 44 85 18 – logistique@mairie-queven.fr